	PROCESOS DE APOYO GESTION FINANCIERA Y CONTABLE FORMATO CONVOCATORIA ABIERTA	FYC. FO.23 Versión 1	13/01/2021
			Página 1 de 3

CONVOCATORIA ABIERTA KITHU-012-2025

DEL:	SECRETARIADO DIOCESANO DE PASTORAL SOCIAL
DIRECCION:	CRA 4 No 1k-26 PINARES DE SANTA ANA - IPIALES
TELEFONO:	7733798-3112130032
CORREO ELECTRONICO:	convocatorias@pastoralsocialipiales.org
PARA:	PERSONAS NATURALES Y JURIDICAS
FECHA PUBLICACION:	22 de diciembre de 2025
FECHA DE CIERRE:	30 de diciembre de 2025


I. MARCO GENERAL DE LA ORGANIZACION CONTRATANTE:

El Secretariado Diocesano de Pastoral Social, es una organización católica sin ánimo de lucro de carácter no gubernamental dedicada a la prestación de servicios, encaminada al Desarrollo Humano Integral, promoción de las comunidades y protección del medio ambiente. Su domicilio principal es el Municipio de Ipiales, Departamento de Nariño, República de Colombia, su radio de acción comprende todas las parroquias y municipios que corresponden geográficamente a la Diócesis de Ipiales.

II. OBJETO DEL CONTRATO A SUSCRIBIR: Contratar el SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL para el desarrollo de las actividades del secretariado Diocesano de Pastoral Social, en el marco de entrega de kits humanitarios a mujeres y niñas, beneficiarios del proyecto Proteger a las caminantes.

DESCRIPCIÓN Y ESPECIFICACIONES TECNICAS Y DEMAS (FICHA TECNICA)

Cantidad	Elementos	Descripción - características
150	Desodorante rollón	Marca reconocida - presentación personal
150	Shampoo	Marca reconocida - presentación personal en pote
150	Jabón de baño	Marca reconocida
150	Crema de dientes	Marca reconocida - presentación personal
150	Cepillo de dientes	Cerdas Suaves
150	Toallas higiénicas	Marca reconocida
150	Pañitos húmedos	Marca reconocida con aloe vera
150	Toalla para manos	Tolla pequeña para manos
150	Ropa Interior de mujer tipo corto, material poliéster tallas 16 XS S - M y L	Tela elástica tipo algodón

	<p>PROCESOS DE APOYO</p> <p>GESTION FINANCIERA Y CONTABLE</p> <p>FORMATO CONVOCATORIA ABIERTA</p>	FYC. FO.23	13/01/2021
		Versión 1	Página 2 de 3

50	Chancas	tipo Cross
150	Linterna	Linterna con clave recargable – o con recarga solar
150	Atranca puertas de piso	Atranca puertas de piso
150	Silbato	
100	Preservativo	Marca reconocida - empaque individual
100	Sim Card prepago	Sim Card prepago con recarga
100	Protector de Documento	Funda en material resistente al agua, plástica con cierre practico, tamaño carta
100	lapicero	Lapicero big
50	Colores x 12 unidades	Colores de marca reconocida
50	Cartuchera	Cartuchera colores surtidos para niña
150	Bolsa ecológica para empaque de los elementos	Bolsas ecológicas biodegradables para empaque de los insumos del kit tamaño oficio
150	Maletín con artes del donante y del socio implementador	Medidas del Maletín: 43 cm alto – 30 cm de ancho y 20 cm de profundidad Diseño: Maletín en material resistente Color azul institucional, Bolsillo de frente, tapa con broches, bolsillos laterales en malla, cargaderas gruesas y resistentes, con correas ajustables. 4 logos estampados o sublimados así: 1 (parte superior/tapa) 3 (parte inferior/bolsillo)
150	Cartillas tamaño carta orientación vertical	- 10 hojas internas (20 páginas) bond 75 grs, full color. - 30 Hojas internas (60 páginas) bond 75 grs dos tintas (Verde). - Carátula Propalcote 300 grs, plastificado mate, impresión 4x4.
150	Cartillas tamaño media carta	- 5 hojas internas (10 páginas) bond 75 grs, full color. - 10 Hojas internas (20 páginas) bond 75 grs dos tintas (Verde). - Carátula Propalcote 300 grs, plastificado mate, impresión 4x4.


III. REQUISITOS Y COMPROMISOS POR PARTE DE LAS PERSONAS INTERESADAS EN PARTICIPAR EN LA CONVOCATORIA

Podrán participar las personas naturales o jurídicas registradas y domiciliadas en Colombia

PERSONAS NATURALES: presentar propuestas con cotización de valores unitarios en formato de cotización con los datos completos del proveedor

PERSONAS JURIDICAS: presentar propuesta con cotización de valores unitarios en formato de cotización membretado y con los datos completos del proveedor

Se evaluarán las propuestas presentadas por los proponentes dentro del plazo fijado para el efecto que cumplan los requisitos de la convocatoria, los documentos de ley, experiencia, oportunidad, calidad y precios.

	PROCESOS DE APOYO GESTION FINANCIERA Y CONTABLE FORMATO CONVOCATORIA ABIERTA	FYC. FO.23 Versión 1	13/01/2021
			Página 3 de 3

La presente convocatoria está abierta a todas las personas que consideren tener el perfil adecuado aquí descrito, el secretariado diocesano de pastoral social, no discrimina por motivos confesionales, de raza, edad, genero, condición social o económica.

El proponente favorecido hará la operación logística desde sus propias instalaciones. Por política institucional ambiental del secretariado diocesano de pastoral social se recomienda que los insumos, elementos y materiales sean amigables al medio ambiente


IV. DOCUMENTO DE LA PROPUESTA

Los interesados en presentar propuesta deberán adjuntar a la misma los siguientes documentos:

- a. Catálogo propuestas de precios y calidad de los productos solicitados
- b. Registro único tributario (RUT) actualizado
- c. Certificación bancaria

V. CONSIDERACIONES:

- a. Las personas naturales deberán presentar el pago de seguridad social como independiente
- b. Las personas jurídicas deberán presentar planilla de seguridad social de la empresa
- c. La cotización deberá incluir impuestos correspondientes a ICA y retenciones en la fuente, y demás impuestos. la tarifa puede variar dependiendo de las responsabilidades fiscales del oferente del bien o servicio

 SECRETARIADO DIOCESANO DE PASTORAL SOCIAL <small>-IPIALES-</small>	PROCESOS DE APOYO GESTION FINANCIERA Y CONTABLE FORMATO CONVOCATORIA ABIERTA	FYC. FO.23	13/01/2021
		Versión 1	Página 4 de 3

VI. CIERRE DEL PROCESO Y APERTURA DE OFERTAS

Teniendo en cuenta todos los requisitos solicitados enviar los documentos al correo electrónico convocatorias@pastoralsocialipiales.org o adjuntarlos de manera física en las instalaciones del Secretariado Diocesano De Pastoral Social.

Se entenderán recibidas por la Organización las ofertas que a la fecha y hora indicada en el cronograma del Proceso de Contratación se encuentren en el lugar destinado para la recepción de estas.

Se darán por no presentadas todas las propuestas que no hayan sido entregadas en el plazo y lugar previstos para ello en los presentes términos de referencia.

Una vez vencido el término para presentar ofertas, La organización debe realizar la apertura de las propuestas en el correo electrónico convocatorias@pastoralsocialipiales.org y las presentadas de manera física para elaborar un acta de cierre de proceso y apertura de propuestas, en la cual conste la fecha y hora de recibo de las ofertas, indicando el nombre o razón social de los oferentes y sus representantes legales.